

Referat fra skolebestyrelsesmøde

Dato: Torsdag d. 19. august 2021 kl. 17.00 – 19.00

Sted: Personalerummet, Løsning Skole

Mødedeltagere:

René Jensen, Pia Grønvang Stilling, Linda Vainø Eriksen, Jette Sørensen, Søren Herden, Martin Jacobsen, Jane Ejdal Frandsen, Rikke Ganderup, Kirsten Skipper, Kirsten Marie Risbjerg, Helle Vestergaard, Wickie Jørgensen, Kia Møgelvang, Ulrik Mikkelsen Hansen, Jesper Karkov og Alexander Bajrami (9.a).

Afbud: Jette Sørensen og Alexander Bajrami.

Mødeleder: René Velling Jensen.

Referent: Wickie Jørgensen

Dagsorden:

1. Årshjul for skolebestyrelsens arbejde i skoleåret 2021-2022.

Udkast er vedhæftet. Gennemgås og færdiggøres ud fra bestyrelsens input.

Ønske fra Korning om at udsende dagsorden til skolebestyrelsesmødet onsdag ugen inden, så kan brugerrådet kan nå at læse dagsordenen og forholde sig til den.

Forslag til tema til fælles bestyrelsesmøde med Tippen kan sendes til Helle.

2. Skolens udviklingsfokus i skoleåret 2021-2022.

Orientering v. ledelsen.

- Fortsatte udviklingstiltag
- Profil og vision – kompetenceudvikling i 21/22 og nyt (valg)fag.
- Play @ heart + makerspace/ playlab – presse efter uge 42.

Vi står selv for fælles pædagogiske møder i år, og målet er, at der på alle møder skal indgå legende elementer.

Spørgsmål og drøftelse af:

- Visionsarbejdet. Hvordan kobler vi Løsning og Korning i det arbejde? Hvad er bestyrelsens ambitioner for 21/22 og på den lange bane? Kan hver afdeling have sin egen vision?



Hvilke rammer skal visionsarbejdet udarbejdes indenfor?

- Princip for bevægelse – Hvordan kommer vi i gang med det arbejde? Vi starter arbejdet sammen med personalet og herefter vender vi tilbage til bestyrelsen, som kan forholde sig til det, der er arbejdet med.

3. Mesterklassen – et nyt tiltag i udskoling.

Afdelingsleder for udskoling, Jesper Karkov orienterer om tiltaget.

Praktikaftaler vil blive en del af grundlaget for mesterklassen.

Drengene vender tilbage til skolen efter en periode ude på gården, og socialt er det ikke planen at de skal deltage med resten af årgangen før der er balance mellem krav og kapacitet.

Deres årgang bliver orienteret inden gruppen starter op på skolen igen, så alle har mulighed for at tage godt i mod dem.

Spørgsmål og drøftelse af mellemformer generelt og konkret.

Er der noget i vores projekt, der kræver særlig opmærksomhed, kommunikation eller andet?

4. Vikardækning – spørgsmål fra Pia:

a. Omfang generelt

Data fra 20/21:

Fremmødeprocenten for Løsning Skole : 95,2

Sygefraværsprocenten for Løsning Skole: 2,82

Fremmødeprocenten for Korning Skole: 86,9

Sygefraværsprocenten for Korning Skole:8,52

Medarbejdernes gennemsnitlige fraværsdage pr. skoleår.

- 6. ferieuge
- Sygdom
- Efteruddannelse
- Omsorgsdage
- Seniordage
- 1. og 2. barns sygedage

b. Vikar dækning sammenlignet med øvrige skoler, hvis det er muligt.

Det kan være forskelligt hvordan det varetages på de enkelte skoler.

Gode til at bruge TRIO

c. Hvilke kvalifikationskrav stilles til benyttede vikar ift. indskoling, mellemtrin og udsikling?

Vi har altid en samtalerunde med de ansøgere, vi får og vi vælger dem ud fra om de har en ungdomsuddannelse der gør dem i stand til at varetage de faglige krav, har de erfaring fra fritidslivet som trænere eller ledere af børnegrupper. Hvad er deres motivation for at være vikar. Har de lærer/ pædagoguddannelsen i sigte. Vi følger op på dem, og vejleder dem. Vi har et personale, som sætter pris på dem, og støtter dem i deres arbejde.

5. Fastholdelse af medarbejdere – spørgsmål fra Kirsten Skipper.

Der afholdes årligt PULS og dialogsamtaler. Der afholdes opstartssamtaler efter 5 dage, 5 uger og 5 måneder.

Kommende medarbejdertrivselsundersøgelse bliver udgangspunktet for det fremadrettede arbejde.

6. Eventuelt.

Tilbage melding på de nystartede elever fra Korning som føler sig godt taget i mod af kammerater og lærere.